



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/320507 – 350593 – sito: <https://www.icvolponi.edu.it>

✉ Peo: psic837002@istruzione.it Pec: psic837002@pec.istruzione.it

C.F. 91013560411 – C.M. PSIC837002



All'AT Biagiotti Matteo

Al Sito Web d'Istituto

All'Albo online

OGGETTO: Incarico al collaudatore (personale interno)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Codice Identificativo: 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-18

CUP: C39J21036830006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il CCNL Comparto scuola 2007 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’Avviso del M.I. prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 - Fondi Strutturali Europei - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde,

digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

- CONSIDERATO** che il suddetto Avviso ha inteso dotare le istituzioni scolastiche di attrezzature basilari per la trasformazione digitale nella didattica con l'obiettivo di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili al fine di migliorare la qualità della didattica in classe, con priorità per quelle che siano attualmente ancora sprovviste, e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nonché nell'organizzazione al fine di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche e di accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;
- VISTO** l'inoltro del Piano, codice 1068273, in data 13/09/2021, assunto al protocollo n. 33091 del 14/09/2021;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 15 del 29/10/2021 con la quale si approva la realizzazione del progetto di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione e la delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 05/11/2021 con la quale si approva l'assunzione al PA 2021 delle risorse;
- VISTO** il Decreto di approvazione delle graduatorie regionali, prot. n. AOODGEFID/0000353 del 26 ottobre 2021;
- VISTA** la lettera del MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione e impegno di spesa del progetto, presentato da questo Istituto, per l'importo complessivo di € 40.857,11;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;
- RITENUTO** necessario provvedere al reclutamento di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività di progettazione e collaudo;
- VISTO** il Regolamento di istituto relativo a criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale del dirigente scolastico;
- VISTE** le somme previste nel piano finanziario del progetto approvato, nella voce Progettazione e Collaudo/regolare esecuzione;
- VISTO** l'art. 7, comma 6 b) del D.Lgvo 165/2001 che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente certare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTA** la determina di definizione delle procedure per il reclutamento delle figure professionali;
- VISTO** l'Avviso di selezione, prot. n. 1722/IV.5.2 del 28/02/2022, rivolto al personale interno, per il reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID prot.n. 28966 del 6 settembre 2021;

CONSIDERATO che per ogni figura richiesta è pervenuta una sola candidatura, risultata valida e coerente con gli obiettivi del progetto;

VISTA l'attestazione di valutazione del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'incarico di progettista e collaudatore, prot. n. 1908 del 07/03/2022, che vale anche come atto pubblicitario dell'esito della procedura di selezione indetta per il reperimento delle figure di cui trattasi, prot. n. 1722/IV.5.2 del 28/02/2022;

CONSIDERATO che la S.V. in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo determinato possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico di collaudatore relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato alla candidatura presentata;

RILEVATA la necessità di formalizzare l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento delle attività di collaudatore per la realizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e dell'organizzazione scolastica",

DISPONE

L'attribuzione dell'incarico di Collaudatore all'Assistente Tecnico Biagiotti Matteo per la realizzazione del progetto PON FESR REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID prot.n. 28966 del 6 settembre 2021.

Oggetto della Prestazione del Collaudatore

L'Assistente Tecnico Biagiotti Matteo, in qualità di collaudatore, dovrà occuparsi:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
- redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Durata della prestazione

La prestazione, che dovrà espletarsi in un tempo massimo di n. 21,5 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva oltre l'orario d'obbligo a decorrere dalla data di attribuzione del presente incarico fino alla data di conclusione del progetto, prevista per il mese di giugno 2022, fatto salvo eventuali proroghe, secondo la calendarizzazione concordata con il Dirigente Scolastico.

Corrispettivo della prestazione

La prestazione professionale dell'Assistente tecnico individuato quale Collaudatore sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate, debitamente documentate e firmate in apposito registro di presenza, per un massimo di 21,5 ore complessive. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 14,50 lordo dipendente), soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La prestazione è imputata al Piano Finanziario del progetto autorizzato. L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso per le attività effettivamente svolte sarà corrisposto a conclusione del progetto quando l'Istituto avrà effettiva disponibilità finanziaria dei fondi assegnati.

Dichiarazioni

L'incarico è formalizzato previa consegna della dichiarazione sottoscritta dall'esperto interno circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità e conflitto di interesse.

Revoca

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Trattamento dati

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e ss.mm.ii, fa presente che i dati forniti dalla S.V. saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge. Da parte sua con la sottoscrizione dell'incarico la S.V. dichiara di aver preso visione dell'informativa sul sito della scuola e si impegna a trattare i dati di cui viene in possesso con assoluta riservatezza e privacy nel rispetto della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico

Maria Lorena Farinelli

Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da MARIA LORENA FARINELLI